BENEFICIENCIA DE CUNDINAMARCA	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ARBELAEZ	J.H.S INSTITUTO DE HERMANAS FRANCISCANAS DE SANTA CLARA	CODIGO	FT-GA-01
	INFORME DE GESTION DEL ÁREA AMBIENTAL		FECHA	30/01/2023
PROCESO	GESTIÓN AMBIENTAL		VERSIÓN	2
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		PAGINA	1 de 1

OBJETIVO GENERAL: Ejecutar actividades las cuales facilitan a la implementación de programas y reduciendo la generación de impactos ambientales de la institución.

BENEFICIENCIA DE CUNDINAMARCA	CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO ARBELAEZ	J.H.S INSTITUTO DE HERMANAS FRANCISCANAS DE SANTA CLARA	CODIGO	FT-GA-030
	INFORME DE GESTION DEL ÁREA AMBIENTAL		FECHA	30/01/2023
PROCESO	GESTIÓN AMBIENTAL		VERSIÓN	2
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		PAGINA	1 de 1

OBJETIVO GENERAL: Ejecutar actividades las cuales facilitan a la implementación de programas y reduciendo la generación de impactos ambientales de la institución.

PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

EFICIENCIA = Calidad			FEBRERO 17-28						TOTAL DEL AÑO						INDICADOR DE RESULTADO	EFECTIVIDAD = Seguridad, realidad, garantia
OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	DESCRIPCION DE INDICADORES	Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		INDICADOR DE RESULTADO	OBSERVACION
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%		
Liderar las reuniones del comité GAGAS, con el fin de dar cumplimiento a la normatividad ambiental.	Desarrollar el comité GAGAS, una vez por mes, según el cronograma general	(N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas) x100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	Para el período comprendido entre el 17 al 28 de febrero, no se realizó reunión de comité GAGAS, debido a que no estaba programada.
Ejecutar las actividades del Plan Institucional de Gestión Ambiental	Dar cumplimiento a las actividades según el cronograma del PIGA	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programas) x 100	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	100%	Para el mes comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, se ejecutaron talleres ecológicos y educativos, como: jornadas de embellecimiento institucional, realizando recolección de envolturas plásticas que se encontraban en vías de acceso, zonas verdes, lavandería y adecuación de jardín ubicado aledaño al comedor general del tercer piso; actividades como riego, siembra, poda de plantaciones, recolección de materiales reciclables (plástico, chatarra, cartón y vidrio).
Ejecutar las actividades del Plan de Saneamiento Básico	Cumplir con las actividades descritas en el cronograma del Plan de Saneamiento Básico	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programas) x 101	4	0%	4	0%	0	0%	4	0%	4	100%	0	0%	100%	Para el período comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, se realizaron las siguientes actividades del plan de saneamiento básico: **1**.Lavado de 1 tanque de almacenamiento de agua lluvia con una capacidad de 1000 Litros, ubicado en lavandería, que son utilizados para el lavado de ropa. **2.** Lavado de tanques de almacenamiento de agua (lavaderos) utilizados por los adultos mayores funcionales para el lavado de ropa. **3**. Aplicación de producto químico en el área de cocina, por avistamiento de presencia de roedores en el peladero, por tal motivo se procede aplicar el producto químico Guayaquil, para su respectivo control y se inspecciona a los 4 días de su respectiva aplicación para verificar la efectividad del proceso y de lo contrario si no funciona tomar otras medidas de control.
Ejecutar el plan de capacitación al personal, frente a cada uno de los programas ambientales (PGIRHS, PIGA, PSB Y MANUAL DE BIOSEGURIDAD)	Cumplir con las capacitaciones al personal, según el cronograma general	(N° de capacitaciones realizadas/ N° de capacitaciones programadas) x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	Para el mes comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, según cronograma general no estaba coordinado capacitación del área ambiental de cada uno de los programas.
Capacitar e incentivar continuamente a la población de adultos mayores en el cuidado y prevención del medio ambiente.	Realizar socializaciones y actividades de embellecimiento con los adultos mayores, frente a la educación y cuidado del medio ambiente, cumpliendo, así, con el cronograma del PIGA	(N° de actividades realizadas/ N° de actividades programadas) x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	Para el período comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, no se educo a la población de adultos mayores, debido a que esta se llevó a cabo el día 15 de febrero de 2023, dando así, cumplimiento al cronograma de actividades del Plan Institucional de Gestión Ambiental- PIGA.
Medir el cumplimiento, adherencia y eficiencia del personal, frente a cada uno de los programas ambientales (PSB, PIGA y PGIRHS)	Verificar el cumplimiento y conocimiento del personal en cada uno de los programas Ambiéntales, por medio de listas de chequeo (PGIRHS, PIGA y PSB)	(N° de listas de chequeo con mas del 80% de cumplimiento/ N° de listas de chequeo realizadas) x 100	8	0%	8	0%	0	0%	8	0%	8	100%	0	0%	100%	Para el período comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, se realizaron las siguientes listas de chequeo midiendo los conocimientos y eficiencia del personal frente a cada uno de los programas ambientales (PSB, PIGA Y PGIRHS):. **1**. 4 listas de chequeo ejecutadas al área de servicios generales, frente a la ejecución del proceso de limpieza y desinfección de áreas, superficies y equipos, cumpliendo 48 de los 48 criterios evaluados. **2.** 2 Listas de chequeo verificando el proceso de transporte de residuos (ruta sanitaria), al área de servicios generales, cumpliendo todos los criterios evaluados. **3**. 1 lista de chequeo de verificación de transporte de residuos hospitalarios, efectuada al gestor DESCONT S.A.S cumpliendo todos los criterios evaluados **4.** 1 lista de chequeo de verificación en el manejo de residuos, al área de stock de medicamentos, cumpliendo en todos los criterios evaluados
Realizar el reporte de informes oportunamente a las autoridades de vigilancia y control	Realizar el envío de los informes y reportes requeridos por las autoridades de vigilancia y control (secretaría de Salud de Cundinamarca y Car)	(N° de informes enviados/ N° de informes requeridos) x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	Para el período comprendido entre el 17 al 28 de febrero de 2023, no se realizó envió de informes a las autoridades correspondientes.

Andrés Felipe Vargas Holguín cc.1057607045

Ingeniero Ambiental Centro de Bienestar del Anciano Arbeláez